

桃園市楊梅區楊梅國民小學

113 學年度親職教育日活動實施計畫

113 年 11 月 5 日訂定

壹、依據

- 一、桃園市高級中等以下學校辦理家庭教育課程及活動實施要點。
- 二、本校 113 學年度行事曆。

貳、目標

- 一、提供親、師雙向交流管道，分享教育經驗及心得。
- 二、促進親師溝通、親子交流，增進聯繫親、師、生情誼。
- 三、透過靜態及動態教學成果展演，展現辦學績效，建立學校口碑。
- 四、協助家長認識學校發展方向，建立家長為教育合夥人之合作模式。
- 五、展現學校辦學特色與教學成果，增進親師良性互動，以提升教育品質。
- 六、鼓勵學生、家長積極參與學校各項親職教育及社團活動，促進學校社區化。
- 七、聯繫社區、學區、居民與學校間感情，增進交流與了解，給予家長多元升學資訊，提供多元升學選擇。

參、實施方式

- 一、活動主題：感恩惜福。
- 二、活動時間：113 年 11 月 23 日(星期六)。
- 三、活動地點：本校各校區、操場及各班級教室。
- 四、內容及流程：含動、靜態教學成果展演與各年級親子活動。(如附件一)

肆、承辦處室：輔導室

伍、協辦單位：本校教育事務基金會、本校學生家長會、教務處、學務處、總務處

陸、工作執掌：詳如工作分配表(如附件二)。

柒、經費：如以下經費概算表，由本校相關經費項下支應。

捌、本計畫經陳請校長核可後實施之，修正時亦同。

桃園市楊梅區楊梅國民小學 113 學年度親職教育日活動經費概算表

項次	項 目	單位	數量	單價	金額	備註
1	遮陽帳篷	座	53	700	37,100	普通班 47+潛能班 1+ 幼兒園 3+音控 1+外 賓簽到 1
2	活動場地音響租賃	式	1	20,900	20,900	
3	氣球拱門租賃	式	1	8,000	8,000	校門口
4	場地布置費	式	1	8,000	8,000	班級牌、場地標示 等
5	班級活動費	班	51	700	35,700	活動使用之文具、 材料、玩具等
6	團體表演活動費	組	7	500	3,500	表演使用道具、服裝 租用、材料等
7	雜支	式	1	3,000	3,000	以上經費總額 5% 以內
	總計				116,200	
總計新台幣拾壹萬陸仟貳佰元整						

【備註】以上各項經費在不超支原則下，請准允流用。

輔導組長：輔導組 曾逸誠

教務主任：教務處 蔡明翰

校長：楊梅國民小學 賴淑芬

輔導主任：輔導室 睦相杰

學務主任：學務處 鄒雅琪

總務主任：總務處 王國川

會計主任：會計室 梁啟功

人事主任：人事室 白健進

家長會幹事：幹事 賴佳琦

【附件一】

桃園市楊梅區楊梅國民小學 113 學年度親職教育日活動 活動當日流程及內容

型態	時間	活動項目	實施方式及內容	負責單位及人員	地點/備註
一、 靜態 成果展	08:00 15:30	學生學習成果展	學生各項優秀作品展示	教務主任蔡明翰	藝文走廊
		家庭教育成果展	祖父母節作品分享	輔導組長曾逸誠	輔導室走廊
一一、 動態 活動	08:00 08:40	開幕儀式	升旗、唱國歌 校長致詞 介紹長官、來賓暨致詞	生教組長黃富生 輔導主任睦相杰 司儀賴微于、吳采庭	1.若氣候及場地許可，表演場地在操場。 2.表演活動場次視實際狀況調整。 【雨天備案】 1.開幕式及表演節目改至禮堂，以現場直播、各班在教室觀看方式進行。 2.因一年級活動地點與表演團隊之故，一年級與表演班級(205、404、506)在禮堂觀看。 3.當日 7:00 以場地潮濕程度，決定是否改採雨天備案。
	08:40 09:30	表演節目	1.直笛隊表演	麥家維	
			2.健康操表演(205)	蔡佩君、梁琇凱	
			3.獨輪車社團表演	林宥翔教練	
			4.舞蹈表演(404)	李華玲	
			5.直排輪社團表演	范睿奇教練	
			6.舞蹈表演(506)	梁琇凱	
			7.跆拳道表演	梁家瑜教練	
	09:30 10:00	一~六年級主題活動準備時間			
	09:45 11:30 09:45 	主題活動	潛能班：大手拉小手親子手作	潛能班導師	潛能班教室
			幼兒園親子手作：親子纏繞樂	幼兒園學群	幼兒園教室
			二年級闖關活動	各班導師	各班教室

型態	時間	活動項目	實施方式及內容	負責單位及人員	地點/備註
	10:30				
	09:50 10:30				
	10:00 11:40				
三、 宣導攤位	08:30 11:40	家庭教育攤位	家庭教育宣導與有獎徵答	桃園市家庭教育中心、輔導組長曾逸誠	低年級帳篷
		楊梅國中攤位	學校宣導與闖關活動	楊梅國中輔導室、輔導組長曾逸誠	低年級帳篷
四	11:40 12:00	場地復原	活動場地打掃與整理時間，準備用餐	衛生組長麥家維、各班導師	各班帳棚及公共區域
五	12:00 12:40	午餐教育	營養午餐	午餐祕書郭素娟、級任導師	各班教室
六	12:40	放學	全校統一放學	生教組長黃富生、各班導師	
七	13:00 15:40	活動檢討	活動檢討及親師溝通	全校教職員工	

【附件二】

桃園市楊梅區楊梅國民小學 113 學年度親職教育日活動 工作分配表

項次	組別	工作內容	負責單位及人員	完成日期	備註
壹、活動前準備					
1	策畫組	各項工作統籌與督導	校長賴淑芬	--	
		實施計畫研擬	輔導室	11/5	
		工作分配與溝通、協調 召開親職教育日籌備、檢討會議 1.研擬會議：113 年 10 月 2.籌備會議：113 年 11 月 6 日 3.檢討會議：113 年 11 月 27 日	輔導主任睦相杰、 各處室主任、各學年主任	--	
		邀請函製作與寄發	總務主任王國川、 事務組長王欣惠	11/1	
		會場帳篷(含標示牌)與音響聯繫	總務主任王國川、 事務組長王欣惠	11/1	
		活動通知單設計及印製、寄(發)送	輔導室、總務處	11/15	
		司令台及禮堂紅布橫幅、帳篷標示牌製作、布置	總務主任王國川、 事務組長王欣惠	11/15	
		校門口活動標示圖、帳篷標示牌、導引指標製作	輔導組長曾逸誠	11/20	
		各項聯絡事宜	各處室聯繫事宜	11/22	
2	展覽組	藝文走廊靜態成果展-學生暑期優良作品 展	教務主任蔡明翰、 設備組長黃麗君、美勞 老師	11/19	作品標示、 陳列
		輔導室窗台靜態成果展-祖父母節作業成 果	輔導主任睦相杰、 輔導組長曾逸誠	11/22	作品標示、 陳列
		主題攤位聯繫與準備： 1.桃園市家庭教育中心攤位 2.楊梅國中攤位	輔導主任睦相杰、 輔導組長曾逸誠	11/4	低年級帳棚
3	表演組	學生表演節目指導(含進、退場)與協助支 援	輔導主任睦相杰、 輔導組長曾逸誠、體育 組長王敬璉、表演團體 指導老師	11/20	
		各班級表演名稱、介紹詞、音樂與聯繫	輔導組長曾逸誠、 特教組長徐珮瑜	11/15	

項次	組別	工作內容	負責單位及人員	完成日期	備註
		各社團表演名稱、介紹詞、音樂與聯繫	體育組長王靖璉、 衛生組長麥家維	11/15	
		班級活動準備	各學年學群	11/15	
		當天表演資料彙整與音樂收集	特教組長徐珮瑜	11/15	
4	行政組	家長會、教育事務基金會聯繫邀請	幹事賴佳琦	11/13	
		午餐菜單確認、配膳督導	營養師郭素娟	11/13	
		1.各項物品採購 2.場地佈置： (1)教室：單槍等資訊設備檢修、公播影片播放測試 (2)司令台及操場：紅布橫幅、桌巾及桌椅安排(含班級長條桌)、音響設備、礦泉水(1 箱)、帳篷標示牌懸掛 (3)禮堂：紅布橫幅、資訊設備、空調、燈光、音效、桌巾及桌椅安排、礦泉水準備(1 箱) (4)藝文走廊：引導標示、展覽標示字樣 3.活動通知單印製、分發等。	總務主任王國川、 事務組長王欣惠、彭成達、鍾采玲、公差服務班級	11/19	司令台上方紅布橫幅提前協助掛設(禮堂為兩天備案場地)

貳、活動當日工作分配

1	典禮組	開幕典禮及表演活動場控	輔導主任睦相杰、 陳思翰老師	11/23	
		司儀	教學組長吳采庭、 賴微于老師	11/23	
		廣播設備、音樂播放及司儀助理	特教組長徐珮瑜	11/23	
		來賓簽到、接待、導引、聯繫	總務主任王國川、 事務組長王欣惠、出納組長張舒婷、文書組長林偉業、幹事賴佳琦、 營養師郭素娟	11/23	
		表演團隊引導、接待、協調	輔導組長曾逸誠、 體育組長王靖璉	11/23	
		教職員工簽到退	人事主任白健進	11/23	
2	校安組	1.校園門禁管理(管制本校學生因故中途離校)	生教組長黃富生、 林鷹平、值勤警衛	11/23	

項次	組別	工作內容	負責單位及人員	完成日期	備註
		2.校園交通管制(包含校門口周邊攤販及車輛管制)			
		1.場地復原、水電巡檢 2.校園安全檢查、校舍保全設定	總務主任王國川、 事務組長王欣惠、彭成達、鍾采玲、值勤警衛	11/23	
		校園環境整理、清潔	衛生組長麥家維、 環保小志工	11/23	
3	活動組	一年級闖關活動	支援人員：葉家君、鍾采玲、謝榮昇、張宇宸	11/23	電燈及冷氣、音響開關、道具布置、活動協助等
		二年級闖關活動	支援人員：周婉如、柯虹君、高可芸、陳伶禎、王芝琦、周佳瑩、林穎志、施秀琴	11/23	
4	攝影組	1.活動錄影：開幕致詞及表演節目 2.活動攝影：開幕儀式、表演節目與靜態作品展	1.活動錄影、兩備直播：資訊組長楊景惠、吳家穎、麥家維 2.活動攝影：陳昭燕、張耀允	11/23	影片及照片存放位置如下。
		各年級活動照相	一年級：古佩璇 二年級：游鈞茹 三年級：王翔萱 四年級：王語宸 五年級：鄭宇翔 六年級：劉新貴 大象班：武亦男 松鼠班：蕭佑真 浣熊班：邱柔慈 潛能班：鄭素彬	11/23	每班照片 20 張以上，存放位置： \\file2.ymes.tyc.edu.tw\000.公務共用\05.輔導室\親職教育日照片
5	醫護組	緊急醫護、衛教宣導	護理師謝沛瑜、 護理師王珮如	11/23	
6	財務組	活動成果彙整、檔案整理與核銷	輔導組長曾逸誠、 特教組長徐珮瑜	11/30	
		活動經費核銷、撥款	會計主任梁婕瑜、 出納組長張舒婷		

備註：本表各組負責人(組長)以粗體字標示，請統籌分配該組工作及管控工作進度，如有疑問，請洽輔導室。