# 桃園市楊梅區楊梅國民小學111學年度第1學期教師週會總務處報告事項

111年10月26日(星期三)

【總務主任】無

【事務組】

1.明天健康中心在禮堂辦理學生健康檢查，當日禮堂整天無法進行體育課，請體育老師規畫其他上課地點。

2.由於明天學生健康檢查要預留車位給醫護人員，所以今日下班時間將在後門停車場擺放6個交通錐預留停車位，請同仁明天勿停車在交通錐擺放處。

3.請騎機車且停放於地下停車場的同仁，請將愛車停放於停車格內；若停車格已停滿，煩請移駕至後門室外停車場。

【出納組】無

【文書組】無

【幹事】無

【午餐祕書】

1.學生若請假連續5日以上用餐日未用餐，事先通知即辦理午餐退費。若因法定傳染疾病(新冠肺炎、腸病毒等)請假未達5日，例外可依實際請假天數退午餐費。老師退費標準與學生相同，若未特別告知退費，則直接將午餐給代課老師食用。

2.若有全天性班級校外教學，午餐可換等值麵包攜出校外，請於7天前通知。

3. 11月菜單請學年主任轉發給各班老師，11/15體育發表會提供漢堡特餐，當天鮮奶於午餐時間供應。